



Aktualizovaný statut

„Nadace města Letovice pro rozvoj kultury a životního prostředí“

1. Základní ustanovení

1.1. Postavení nadace

- Nadace města Letovice pro rozvoj kultury a životního prostředí (dále jen nadace) je právnickou osobou zřízenou městem Letovice (dále jen zřizovatel), v souladu s občanským zákoníkem č.89/12 Sb. a zákonem č. 227/97 Sb., o nadacích a nadačních fondech (dále jen zákon), v platném znění. Vznikla dnem zápisu do nadačního rejstříku u Krajského obchodního soudu v Brně.
- Sídlem nadace je město Letovice, Masarykovo nám 19, PSČ 679 61, okres Blansko.
- Zřizovatel neručí za závazky nadace. Nadace neručí za závazky zřizovatele. Tím není dotčena možnost převzetí záruky podle obecně závazných právních předpisů.
- Nadace je zřízena na dobu neurčitou.

1.2. Poslání nadace

- Základním posláním nadace je podpora kulturně osvětové a výchovně vzdělávací činnosti a veřejně prospěšných aktivit v oblasti rozvoje kultury a životního prostředí ve prospěch města Letovice a obcí Mikroregionu Letovicko. V odůvodněných případech může správní rada rozhodnout o poskytnutí daru i mimo takto vymezené území.
- Nadace k plnění svého poslání může zejména:
 - a) pravidelně vyhlašovat vhodné grantové programy se zaměřením na kulturu a životní prostředí,
 - b) poskytovat jednorázovou podporu kulturním akcím a akcím na podporu životního prostředí,
 - c) zřizovat a udělovat ceny za významné zásluhy a projekty v oblasti kultury a životního prostředí,
 - d) zaměstnávat nebo navazovat jiné smluvní vztahy s osobami pro naplňování cílů nadace,
 - e) pořizovat movité i nemovité věci potřebné pro činnost nadace.
- Nadace může k plnění svého poslání spolupracovat se státními orgány, jinými právnickými i fyzickými osobami včetně zahraničních.

2. Hospodaření nadace

2.1. Zdroje nadace

Příjmy nadace tvoří:

- a) výnosy z nadačního jmění a ostatního majetku nadace,
- b) dary a příspěvky fyzických a právnických osob,
- c) dobrovolné příspěvky zřizovatele,
- d) příjmy ze vzdělávacích akcí organizovaných nadací
- e) tržby z prodeje hodnot vytvořených nadací v souvislosti s její činností,
- f) dědictví nebo jiné nahodilé příjmy.

2.2. Používání prostředků nadace

- Prostředky nadace lze použít pouze k financování plnění poslání nadace a k úhradě provozních nákladů nadace.
- Pro naplnění tohoto účelu vydává a aktualizuje nadace grantová pravidla, která určují rozsah a

způsob poskytování nadačních příspěvků (grantů).

- Celkové roční náklady související se správou nadace nesmí převýšit 25 % (slovy dvacetpět procent) výnosů nadačního jmění vzniklých od 1. ledna do 31. prosince kalendářního roku.
- Prostředky poskytnuté nadaci pro určitý účel musí být využity v souladu s přáním dárce, pokud to není v rozporu se zákonem nebo tímto statutem.
- Prostředky a věci poskytnuté nadací obdarovanému jsou účelově vázány. Obdarovaný je povinen použít je podle podmínek stanovených v rozhodnutí o jejich poskytnutí, jinak je povinen nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě do 3 měsíců od doby, kdy prokazatelně nemohl být splněn účel jejich poskytnutí.
- Nadace hospodaří podle pravidel schválených správní radou. Přehled hospodaření za uplynulý kalendářní rok předkládá správní rada nadace radě města vždy nejpozději do konce března následujícího roku.
- Roční účetní uzávěrka nadace musí být ověřena auditorem.

3. Orgány nadace

Orgány nadace jsou: správní rada, dozorčí rada a správce nadace.

3.1. Správní rada a její postavení

- je statutárním orgánem nadace a má v souladu s nadační listinou 5 členů. První členy správní rady jmenoval zřizovatel
- volí ze svého středu předsedu a místopředsedu nadace
- jejím členem nemůže být člen dozorčí rady a zaměstnanec nadace
- funkční období členů je pětileté, opětovné zvolení za člena správní rady je možné
- člen správní rady se může své funkce vzdát. Členství zaniká dnem, kdy oznámení o vzdání se funkce bylo doručeno správní radě. Další způsoby zániku členství ve správní radě upravuje zákon

3.1.1. Složení správní rady

předseda: JUDr. Jan Královec, 571208/2123, Čapkova 8, Letovice
 místopředseda: Mgr. Radek Procházka, 680302/0741, Lesná 2, Letovice
 člen: Eva Pařilová, 576022/0785, Střední 15, 679 61 Letovice
 člen: Ing. Martin Folprecht, 790821/0541, Jeseniova 18, 130 00 Praha 3
 člen: Jiří Brtnický, 690721/3742, Pražská 74, 679 61 Letovice

3.2. Jednání správní rady

- zasedá podle potřeby, nejméně však 3x ročně, svolává ji předseda nebo místopředseda,
- její jednání je neveřejné, řídí je předseda nebo místopředseda,
- podklady pro jednání připravuje zpravidla správce nadace.

3.3. Působnost správní rady

- rozhoduje o veškeré činnosti nadace, pokud k rozhodování nezmocnila správce,
- schvaluje rozpočet nadace a jeho změny,
- schvaluje roční účetní uzávěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření nadace a předkládá je zřizovateli a to v termínu do 30. dubna běžného roku za uplynulý kalendářní rok. Výroční zprávy jsou k nahlédnutí u správce nadace a jsou přístupné na oficiálních internetových stránkách nadace. Náležitosti výroční zprávy upravuje zákon,
- volí nové členy správní rady a dozorčí rady a jmenuje správce nadace,
- rozhoduje o zvýšení nebo snížení nadačního jmění,

- vydává a upravuje grantová pravidla pro poskytování nadačních příspěvků

3.4. Rozhodování správní rady

- správní rada je způsobilá jednat a usnášet se, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů,
- usnesení správní rady je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina všech členů,
- při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.

3.5. Dozorčí rada

- Je kontrolním orgánem nadace, má 3 členy.
- funkční období členů je pětileté, opětovné zvolení za člena dozorčí rady je možné
- člen dozorčí rady se může své funkce vzdát. Členství zaniká dnem, kdy oznámení o vzdání se funkce bylo doručeno správní radě. Další způsoby zániku členství v dozorčí radě upravuje zákon
- Dozorčí rada zejména:
 - a) dohlíží na činnost správní rady a správce nadace,
 - b) kontroluje účetní knihy a jiné doklady týkající se činnosti nadace,
 - c) kontroluje hospodaření nadačních zařízení,
 - d) přezkoumává roční účetní uzávěrku nadace a výroční zprávu,
 - e) podává správní radě 1 x ročně zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.
 - f) má právo účastnit se jednání správní rady a na požádání jí musí být uděleno slovo

3.5.1. Složení dozorčí rady

předseda: Ing. Karol Moravec, 850829/7721, Hurbanova 14, 921 01 Piešťany, SR
 člen: Ing. Jindřich Friedl, 431001/0439, Albína Krejčího 22, 679 61 Letovice
 člen: Zdeňka Novotná, 535314/0248, Komenského 29, 679 61 Letovice

3.6. Správce nadace

- Správce nadace je výkonným orgánem nadace, jeho funkční období je tříleté a je jmenován a odvoláván správní radou nadace.
- Správce nadace:
 - a) zabezpečuje plnění usnesení správní rady,
 - b) řídí běžnou činnost nadace,
 - c) odpovídá za dodržování obecně závazných právních předpisů v činnosti nadace,
 - d) má-li nadace zaměstnance, je vedoucím organizace podle zvláštních předpisů,
 - e) sleduje hospodaření nadace a pravidelně o něm informuje správní radu,
 - f) sestavuje roční uzávěrku a předkládá ji správní radě,
 - g) průběžně kontroluje činnost nadačních zařízení, připravuje podklady pro jednání správní rady a zajišťuje toto jednání po organizační stránce,
 - h) účastní se jednání správní rady a na žádost předsedy jednání dozorčí rady,
 - i) plní další úkoly, které mu uložila správní rada.
- Správce nadace zodpovídá nadaci za škodu, kterou ji způsobil překročením své pravomoci nebo úmyslným porušením svých pravomocí.

4. Právní úkony nadace

4.1. Zastupování nadace

- Nadaci zastupuje předseda správní rady, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda správní rady.
- Správní rada nebo předseda mohou písemně zmocnit k zastupování jinou osobu, zejména správce nadace.

4.2. Podpisování za nadaci

- Za nadaci podepisují listiny předseda a místopředseda správní rady, v některých případech i správce nadace, vždy dva jmenovaní společně.
- Osoby uvedené v předchozím odstavci ručí nadaci za škodu ji způsobenou překročením pravomoci a nedodržením pravidel nebo nerespektováním usnesení správní rady společně a nerozdílně

5. Finanční prostředky nadace

Na základě usnesení správní rady nadace ze dne 7.3.2012, jímž byl předseda správní rady zmocněn k níže uvedenému postupu, byly finanční prostředky získané z Nadačního investičního fondu, jež měly ve správě investiční společnosti ve formě podílových listů, zpětně odkoupeny těmito společnostmi.

Výtěžek z těchto finančních transakcí byl převeden do základního jmění nadace.

Základní jmění nadace je uloženo na vkladovém účtu J&T Banky na vkladovém účtu.

Pro účely nadace je možné využít pouze výnosy z úroků vkladového účtu.

6. Základní jmění nadace

6.1. Výše nadačního jmění **18,500.000,- Kč** (osmnáctmilionůpětsettisíc korun)

Základní jmění nadace je uloženo na vkladovém účtu J&T Banky na vkladovém účtu.

Pro účely nadace je možné využít pouze výnosy z úroků vkladového účtu.

Osoby, jímž není možné poskytnout nadační příspěvek z výnosů z úroků vkladového účtu (ÚVU):

- a) fyzické osoby – podnikatelé
- b) právnické osoby založené za účelem podnikání, politické strany a politická hnutí a společenství vlastníků jednotek, církve a náboženské společnosti, církevní právnické osoby vyjma církevní právnické osoby poskytující sociální, zdravotnické, vzdělávací a kulturní služby,
- c) nadace, jsou-li součástí jejich nadačního jmění prostředky kategorie NIF,
- d) stát, jednotky územní samosprávy,
- e) ostatní právnické osoby s výjimkou příspěvkových organizací

6.2. Výroční zpráva

Nadace má povinnost sestavit výroční zprávu (VZ) za předcházející období (kalendářní rok) do konce měsíce června následujícího roku. VZ obsahuje účetní uzávěrku a přehled o veškeré činnosti nadace včetně zhodnocení této činnosti.

Výroční zpráva musí obsahovat především tyto údaje:

- a) přehled o vlastním majetku a závazcích
- b) u nadačních darů přehled o osobách, které poskytly nadační dar v hodnotě vyšší než 10 tis. Kč
- c) přehled o použití majetku nadace
- d) přehled o osobách, kterým byl poskytnut nadační příspěvek
- e) zhodnocení, zda nadace při svém hospodaření dodržela zákonná pravidla pro poskytování nadačních příspěvků
- f) přehled nákladů na vlastní správu
- g) zhodnocení základních údajů roční účetní uzávěrky a zprávu auditora.

Nadace má povinnost zaslat výroční zprávu a zprávu auditora do jednoho měsíce po jejich vydání FNM ČR a Radě vlády pro nestátní neziskové organizace, a to nejpozději do sedmi měsíců po konci kalendářního roku.

7. Závěrečná ustanovení

7.1. Zánik nadace

- Nadaci zaniká dnem výmazu z nadačního rejstříku.
- Důvody a způsob zrušení nadace upravuje zákon.
- V případě zrušení musí být jmění nadace použito:
 - a) k vyrovnání závazků nadace,
 - b) podle smluvních určení dárců,
 - c) ve smyslu poslání nadace.

7.2. Změny statutu nadace

- o změnách statutu nadace rozhoduje správní rada nadace,
- v případě změny zákona o nadacích mají pravidla v něm obsažená přednost před ustanovením statutu. Správní rada je povinna neprodleně uvést statut nadace do souladu se zákonem,
- další záležitosti týkající se správy a činnosti nadace včetně jejích orgánů, které tento statut neupravuje, musí být v souladu se zákonem.

7.3. Registrace a provedené změny

- nadace byla zřízena usnesením Městského zastupitelstva v Letovicích dne 22. června 1995 a byla registrována u Okresního úřadu Blansko dne 29. 6. 1995 pod č.j. RVV 4/95/Mo,
- dne 22. prosince 1998 byla nadace zapsána do rejstříku nadací a nadačních fondů vedeného Krajským obchodním soudem v Brně, oddíl N, vložka 104, pod identifikačním číslem 62 07 55 19,
- poslední úpravu statutu schválila správní rada nadace po předchozím odsouhlasení rozhodčí radou dne 10.3.2015.

Mgr. Radek Procházka
místopředseda správní rady

JUDr. Jan Královec
předseda správní rady